

Finanzbuchhaltung inkl. Debitoren & Kreditoren

VORAUSSETZUNG:	Buchhaltungskennnisse
GRUNDLAGEN:	Aufbau des Systems, Operatorgrundlagen, Grundkenntnisse des Systems, Dienstprogramme, Datensicherung
SEMINARINHALT: HAUPTBUCH: 1. TAG	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Einrichten einer Buchhaltung ▪ Erstellen des Kontoplanes ▪ Erstellung und Gliederung der Bilanz- und Erfolgsrechnung ▪ Parameterverwaltung ▪ Allgemeine Verwaltungsprogramme ▪ Schulung Programm Hauptbuch ▪ Mögliche Listen und Auswertungen ▪ Betriebe (Kontopläne) kopieren
SEMINARINHALT: DEBITOREN: 2. TAG	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Einrichten der Debitoren-Buchhaltung ▪ Kontostamm eröffnen mit Selektionskriterien ▪ Buchungen mit den verschiedenen Buchungsarten ▪ Offene Posten-Verwaltung ▪ Mahnwesen, Mehrwertsteuerabrechnung ▪ Erstellen von div. Listen usw.
SEMINARINHALT: KREDITOREN: 3. TAG	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Einrichten der Kreditoren-Buchhaltung ▪ Kontostamm eröffnen mit Selektionskriterien ▪ Buchungen mit den verschiedenen Buchungsarten ▪ Offene Posten-Verwaltung ▪ Zahlungsvorschläge und automatische Zahlungen ▪ Erstellen von div. Listen usw.
EMPFEHLUNG:	Die am ersten Kurstag erwähnten Funktionen wie z.B. Operatorgrundlagen, Dienstprogramme, Datensicherung, Parameterverwaltung usw. sollten unbedingt auch von Kunden, welche nur Debitoren- oder Kreditoren-Programme einsetzen möchten, erlernt werden.
SEMINARKOSTEN:	Hauptbuch / Debitoren: pro Kurs / Person Fr. 900.00 (zwei Tage) Kreditoren: pro Kurs / Person Fr. 490.00 (ein Tag) exkl. Hotel und Verpflegung
KURSZEITEN:	1. Kurstag 09.00 – 12.00 // 13.30 – ca. 17.00 / 17.30 Uhr 2. Kurstag 08.00 – 12.00 // 13.30 – ca. 16.00 / 16.30 Uhr 3. Kurstag 08.00 – 12.00 // 13.30 – ca. 16.00 / 16.30 Uhr